

ISEE



DOCUMENTI NECESSARI PER LA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA 2021

PER CIASCUN COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE, AL FINE DI OTTENERE IL CALCOLO DELL'ISEE, È NECESSARIO AVERE ALCUNE INFORMAZIONI SENZA LE QUALI NON È POSSIBILE ELABORARE L'ISEE. Riportiamo di seguito i principali documenti dove possono essere recuperati i dati da inserire nel modello. **Si ricorda che l'ISEE è a tutti gli effetti di legge un'autocertificazione; pertanto la seguente lista serve esclusivamente per permettere al dichiarante di recuperare le informazioni.**

DATI ANAGRAFICI

- **CODICE FISCALE** di tutti i componenti del nucleo familiare, ovvero tutti coloro che alla data della dichiarazione risultano essere sullo stato di famiglia ed eventualmente del coniuge non residente e del figlio a carico non convivente (se il figlio non è coniugato o se non ha figli o se di età inferiore a 26 anni)
- **DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'** (per il solo dichiarante e/o del tutore/rappresentante legale con relativa certificazione)
- **CONTRATTO DI LOCAZIONE REGISTRATO** dove risultino chiaramente gli estremi della registrazione (se il nucleo risiede in affitto) – Per coloro che risiedono in CASE POPOLARI , l'atto di assegnazione dell'immobile e il canone annuo.

REDDITI relativi ai due anni precedenti la compilazione della DSU 2021 (riferita ai redditi 2019)

- **MODELLO 730 E/O MODELLO UNICO 2020 red. 2019** (reddito complessivo ai fini Irpef)
- **Per coloro che non hanno presentato dichiarazione dei redditi portare MODELLO/I CUD RILASCIATO DAL DATORE DI LAVORO E/O DALL'ENTE PENSIONISTICO anno 2020 red. 2019**
- DICHIARAZIONE IRAP (x imprenditori agricoli)
- CERTIFICAZIONE ATTESTANTE I COMPENSI PERCEPITI PER PRESTAZIONI OCCASIONALI, DA LAVORO AUTONOMO, ETC...(es: venditori a domicilio, ritenuta d'acconto, etc...)
- CERTIFICAZIONE RELATIVA AI REDDITI ESENTI DA IMPOSTA (borse di studio, voucher, rendite INAIL ecc.. esclusi i trattamenti erogati dall'Inps)
- CERTIFICAZIONE/I RELATIVA A TRATTAMENTI ASSISTENZIALI, INDENNITARI, PREVIDENZIALI NON SOGGETTI AD IRPEF (esclusi i trattamenti erogati dall'Inps) EROGATI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE/COMUNI (es: minimo vitale) PERCEPITI NEL 2019
- CERTIFICAZIONE RELATIVA AI REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PRODOTTI ALL'ESTERO PERCEPITI NEL 2019
- DICHIARAZIONE DEI REDDITI PER I REDDITI PRODOTTI ALL'ESTERO PRESENTATA NELLO STATO ESTERO (dai residenti all'estero iscritti all'AIRE)
- ASSEGNI DI MANTENIMENTO PER IL CONIUGE E PER I FIGLI CORRIPOSTI E/O PERCEPITI NEL 2019 (**portare sentenza di separazione**)

PATRIMONIO MOBILIARE DI TUTTI I COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE:

- **CONTI E DEPOSITI BANCARI, POSTALI MONO INTESTATI O COINTESTATI CON ALTRE PERSONE FUORI DAL NUCLEO FAMILIARE: SALDO AL 31/12/2019 E GIACENZA MEDIA ANNUA (anche se sono a zero)**
- **CARTE PREPAGATE CON IBAN: saldo e giacenza al 31/12/2019**, per le carte prepagate **SENZA IBAN** fornire solo il saldo al 31/12/2019
- **TITOLI DI STATO, OBBLIGAZIONI, CERTIFICATI DI DEPOSITO, BUONI FRUTTIFERI** (per i quali va assunto il valore reale al 31/12/2019)
- **AZIONI O QUOTE DI INVESTIMENTO**, PARTECIPAZIONI AZIONARIE IN SOCIETA' ITALIANE ED ESTERE QUOTATE, PARTECIPAZIONI AZIONARIE IN SOCIETA' NON QUOTATE, MASSE PATRIMONIALI
- **CONTRATTI DI ASSICURAZIONE** (per i quali va assunto il valore dei premi versati alla data del 31/12/2019)
- **PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2019 PER LE IMPRESE IN CONTABILITA' ORDINARIA** (richiedi al CAF SCHEDA PROSPETTO DI BILANCIO PER ISEE)

PER TUTTE LE TIPOLOGIE DI PATRIMONIO POSSEDUTO E' NECESSARIO INDICARE:

1. **IDENTIFICATIVO RAPPORTO** ovvero numero di conto corrente o libretto postale ecc..
2. **CODICE FISCALE DELL'OPERATORE FINANZIARIO** (Banca, Posta, Assicurazioni...)
3. **DATA INIZIO E FINE DEL RAPPORTO FINANZIARIO**

PATRIMONIO IMMOBILIARE relativo al 31/12/19 (se presentata nel 2021 – valore ai fini IMU/IVIE al 31/12/2019)

- **VISURE E/O ALTRA CERTIFICAZIONE CATASTALE** (ATTI NOTARILI DI COMPRAVENDITA, DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE, ETC...); SE CONOSCIUTA PER I FABBRICATI È SUFFICIENTE LA RENDITA CATASTALE E PER I TERRENI AGRICOLI IL REDDITO DOMINICALE
- **VALORE DELLE AREE EDIFICABILI**
- **QUOTA CAPITALE RESIDUA DEL MUTUO (certificazione banca e/o piano di ammortamento)**
- **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL VALORE AI FINI IVIE DEGLI IMMOBILI DETENUTI ALL'ESTERO**
- **ATTO NOTARILE DI DONAZIONE DI IMMOBILI** (solo in caso di richiesta di prestazioni socio-sanitarie residenziali a ciclo continuativo)

PORTATORI DI HANDICAP

- **CERTIFICAZIONE DELL'HANDICAP** se superiore al 66% (denominazione ente, numero del documento e data del rilascio)

AUTOVEICOLI E IMBARCAZIONI di proprietà alla data di presentazione della DSU

NOVITA'

- **TARGA O ESTREMI DI REGISTRAZIONE AL P.R.A. DI AUTOVEICOLI E MOTOVEICOLI** (di cilindrata pari o superiore a 500cc) per ogni persona del nucleo familiare;
- **TARGA O ESTREMI DI REGISTRAZIONE AL R.I.D. DI NAVI E IMBARCAZIONI DA DIPORTO** per ogni persona del nucleo familiare

NOTA IMPORTANTE: PER TUTTE LE PRESTAZIONI RIVOLTE AI MINORI O PER DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO, IN CASO DI GENITORI NON CONVIVENTI TRA LORO E' BENE CHIEDERE ALL'OPERATORE FISCALE LA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, IN QUANTO, ANCHE L'ALTRO GENITORE NON CONVIVENTE DOVRA' SOTTOPORRE I REDDITI AI FINI DELLA DICHIARAZIONE ISEE.

L'ATTESTAZIONE FINALE DELL'ISEE VERRA' RILASCIATA SULLA BASE DEI CONTROLLI INCROCIATI TRA INPS E AG. ENTRATE DOPO 10/15 GIORNI LAVORATIVI L'UTENTE HA IL DOVERE DI CONTATTARE IL CAF PER IL RITIRO DELLO STESSO E PER ACCERTARSI CHE LA PRATICA SIA STATA CONCLUSA (se rimasta in sospeso per mancanza di documentazione)